



La Société Suisse des Pharmaciens, pharmaSuisse s'investit pour permettre à la profession d'offrir des prestations de haute qualité, proches de la pratique et tournées vers l'avenir. pharmaSuisse défend les intérêts des pharmaciennes et des pharmaciens auprès des responsables politiques et économiques dans le but de créer des conditions-cadres optimales.



Nous évoluons dans un environnement dynamique avec des partenaires issus de divers secteurs de la santé. Pour notre département **Formation** nous recherchons une personne orientée prestations, motivée et ayant des affinités avec l'informatique pour renforcer notre équipe administrative.

Employée de commerce 80-100%

Vos activités

- Soutien administratif de nos expert-e-s dans le domaine de la formation postgrade
- Tâches générales de secrétariat en français et en allemand, y compris réponse aux appels téléphoniques et aux demandes de renseignements par écrit
- Planification, organisation et réalisation d' v nements
- Gestion et mise à jour des données de base de la plateforme de formation
- Examen et traitement des demandes de nos clients
- Collaboration et soutien dans des projets internes ou interdépartementaux
- Collaboration étroite avec les collègues du département Formation

Votre profil

- Formation d'employée de commerce achevée ou degré de formation professionnelle équivalent.
- A l'aise avec l'informatique, notamment avec les programmes MS-Office, et avec l'utilisation des technologies modernes
- Sensibilité à la qualité du travail fourni, esprit d'équipe, fiabilité, sens de l'organisation
- Habilité dans le contact avec les gens, professionnalisme dans les réponses et le traitement des demandes des clients
- Aisance à l'écrit et à l'oral
- Langue maternelle française ou allemande avec de bonnes voire d'excellentes connaissances de l'autre langue.

Nous vous offrons

- Un éventail de tâches variées et pleines de responsabilités dans un environnement intéressant du secteur de la santé publique
- Rôle polyvalent et orienté client dans les domaines de la politique professionnelle et de la formation
- Une équipe bien rodée avec un grand savoir-faire et un bon esprit d'équipe
- Des horaires de travail flexibles et la possibilité de télétravail
- Des possibilités de développement et de formation continue
- Un lieu de travail attrayant et facilement accessible en transports publics
- Vous trouverez de plus amples informations sur nos prestations en tant qu'employeur sur notre site Internet [ce que nous offrons](#).

Pour tout renseignement complémentaire, veuillez vous adresser à Susanne Flückiger Staub, responsable Formation et Barbara Espig, RH, au 031 978 58 58. Plus d'informations relatives à pharmaSuisse sur le site [Société Suisse des Pharmaciens](#).

Avons-nous éveillé votre intérêt ? Dans ce cas, veuillez envoyer votre dossier de candidature complet à l'adresse électronique suivante hr@pharmaSuisse.org.